

EBES KULTURÁLIS KÖZHASZNÚ NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZATA

I. A szabályzat célja és hatálya

1. Jelen szabályzat célja, hogy biztosítsa a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény (továbbiakban: Taktv.) 5. § (3) bekezdésének hatálya alá tartozó, Ebes Kulturális Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 4211 Ebes, Ady E. utca 6-8., cégjegyzékszám: Cg.09-09-017008, továbbiakban: Társaság) vezető tisztségviselői, felügyelőbizottsági tagjai, és a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 208. §-ának hatálya alá eső munkavállalói javadalmazásának jogszerűségét, valamint jogviszonyuk megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének elveit, annak rendszerét.

2. A szabályzat személyi hatálya kiterjed a Társaság:

- vezető tisztségviselőjére: ügyvezető
- felügyelőbizottság tagjaira és elnökére (a továbbiakban: Tisztségviselők),
- Mt. 208. §-ának hatálya alá eső vezető állású, vagy vezetőnek minősülő munkavállalóira (a továbbiakban: vezető állású munkavállalók)
- önálló cégjegyzésre vagy a bankszámla feletti rendelkezésre jogosult munkavállalóira

3. A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed a 2. pontban meghatározott személyek:

- javadalmazásának elveire
- a vezetők munkaviszonyának megszüntetése esetén járó juttatásokra,
- a versenytildalmi megállapodásokra.

II. Általános szabályok

1. A Társaságnál a munkáltatói jogokat

- az ügyvezető esetében (munkaviszony létesítése, módosítása, megszüntetése, a javadalmazás – ideértve a végkielégítést, a prémiumot és egyéb díjazást, illetve juttatást is – megállapítása, kártérítési eljárás indítása kivételével) az Alapító hatáskörében Ebes község polgármestere gyakorolja.
- a jelen szabályzat hatálya alá tartozó vezető állású munkavállalók tekintetében a munkáltatói jogokat (munkaviszony létesítése, módosítása, megszüntetése, a javadalmazás – ideértve a végkielégítést, a prémiumot és egyéb díjazást, illetve juttatást is – megállapítása, kártérítési eljárás indítása) az ügyvezető gyakorolja.

2. Az ügyvezető jogviszonyának létesítésekor a Társaság alapítója – vagyis Ebes Községi Önkormányzat, ill. annak Képviselő-testülete – jogosult dönteni arról, hogy a feladatát munkaviszonyban vagy megbízási jogviszony keretében látja el. Amennyiben az ügyvezető munkaviszonyban látja el feladatát, így részére alaphár fizetendő, amelyre az Mt. szabályait kell megfelelően alkalmazni. A munkaviszonyban álló ügyvezető havi személyi alaphár nem haladhatja meg a legalább középfokú iskolai végzettséget, illetőleg középfokú szakképzettséget igénylő munkakörökben foglalkoztatott munkavállalókra vonatkozó mindenkori kötelező legkisebb munkabér háromszorosát. Megbízás esetén a megbízási díjra a munkabérrel kapcsolatos fenti szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

3. A felügyelő bizottság elnökének e jogviszonyára tekintettel megállapított havi díjazása nem haladhatja meg a mindenkori kötelező legkisebb munkabér 50%-át, illetve a felügyelőbizottság többi tagja esetében a mindenkori kötelező legkisebb munkabér összegének 40%-át. E díjazáson kívül a felügyelőbizottság tagja más javadalmazásra nem jogosult.

4. A vezető állású munkavállalók havi személyi alapbére, illetve e jogviszonyára tekintettel megállapított havi díjazása nem haladhatja meg a legalább középfokú iskolai végzettséget, illetőleg középfokú szakképzettséget igénylő munkakörökben foglalkoztatott munkavállalókra vonatkozó mindenkori kötelező legkisebb munkabér kétszeresét.

5. A felügyelőbizottság elnökének vagy más tagjának e jogviszonyára tekintettel a megbízatás megszűnése esetére juttatás nem biztosítható.

6. Az ügyvezető és a tisztségviselők legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött felügyelőbizottsági tagság, és egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött vezető tisztségviselői megbízatás után részesülhetnek javadalmazásban.

7. A munkaszerződés alapján az ügyvezető részére a munkaviszony megszüntetése esetén járó juttatások:

- a) a gazdasági társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a mindenkor hatályos Mt. rendelkezései szerinti mértékű juttatás illeti meg;
- b) a határozott időtartamú munkaviszony esetén az Mt. általános szabályai szerinti mértékben illethetik meg járandóságok.
- c) Megbízási szerződés esetén az ügyvezetői jogviszony megszűnése esetére nem jár külön juttatás.

III. Az ügyvezetőre vonatkozó javadalmazási elvek és szabályok

1. A ügyvezető személyi alapbére/megbízási díja évente legfeljebb a kormány által a Nemzeti Gazdasági és Társadalmi Tanácsban folytatott konzultációt követően rendeletben megállapított garantált bérminimum emelésére és a KSH előző évi hivatalos inflációs mutatójára tekintettel emelhető. Az ügyvezető a személyi alapbérén/megbízási díján kívül a további juttatásokban részesül:

- a) Mobilelefon használatára a feladatellátáshoz szükséges mértékben.

IV. A tisztségviselőkre vonatkozó javadalmazási elvek és szabályok

1. A Tisztségviselők díjazását úgy kell megállapítani, hogy az

- a) igazodjon a felelősség mértékéhez,
- b) ne okozzon indokolatlanul nagy anyagi megterhelést a Társaság számára,
- c) arányban álljon a Tisztségviselő munkavégzésével, a Társaság előző éves gazdasági eredményével, a Társaság által foglalkoztatottak létszámával, valamint
- d) megfeleljen az adott tisztség társadalmi elismertségének és a gazdasági szférában elfoglalt helyének, szerepének.

2. A Tisztségviselők díjazására irányadó mértékeket (tiszteletdíj) Ebes Községi Önkormányzat Képviselő-testülete külön határozatban állapítja meg.

3. A Társaság végelszámolása esetén a felügyelőbizottsági tagok díjazása – tekintettel arra, hogy ilyen esetekben a végelszámoló veszi át a testületek feladatainak döntő többségét – az eredeti összeg harmadára csökken. A felszámolás kezdő időpontjától kezdődően az ügyvezetőnek, továbbá a felügyelő bizottság tagjainak – jogosultságuknak a felszámolási eljárás megindítása miatti megszűnésével – díjazás nem fizethető.

V. A vezető állású munkavállalókra vonatkozó javadalmazási elvek és szabályok

1. A vezető állású munkavállalók javadalmazása

- a) a Társaság szervezeti felépítésének és munkarendjének kialakítása – így annak meghatározása is, hogy mely munkavállalók minősülnek az Mt. 208.§-a szerinti vezető állású vagy vezetőnek minősülő

munkavállalónak – az ügyvezető hatáskörébe tartozik. A jelen szabályzat hatálya alá tartozó vezető állású munkavállalók tekintetében a munkáltatói jogokat az ügyvezető gyakorolja.

b) Az ügyvezető köteles a vezető állású munkavállalók esetében a jelen szabályzat vezető tisztségviselőre vonatkozó előírásait megfelelően alkalmazni.

VI. Vegyes rendelkezések

1. Amennyiben az ügyvezető más köztulajdonban álló gazdasági társaságban betöltött vezető tisztségviselői megbízatás, illetőleg amennyiben a felügyelőbizottság tagja más köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött felügyelőbizottsági tagság után javadalmazásban részesül, úgy a Társasággal fennálló ilyen jogviszonyuk után javadalmazásra nem jogosultak.

2. A Társaság ügyvezetője és tisztségviselői büntetőjogi felelősségük tudatában nyilatkozni kötelesek arról, hogy részesülnek-e más köztulajdonban álló gazdasági társaságban betöltött vezető tisztségviselői megbízatás, illetve felügyelőbizottsági tagság után javadalmazásban. Az ügyvezető és tisztségviselő e nyilatkozataikat megválasztásuk előtt, az abban foglaltak megváltozása esetében pedig a változás bekövetkezésétől számított 15 napon belül kötelesek megtenni.

3. Az Mt. 228. § szerinti versenytildalmi megállapodás legfeljebb egy évre köthető. Ebes Községi Önkormányzat Képviselő-testülete jogosult meghatározni azt a munkakört, amelyre vonatkozóan versenytildalmi megállapodás köthető és további feltételeket írhat elő. Az erre vonatkozó határozat meghozatala előtt a Képviselő-testület köteles kikérni a Társaság felügyelőbizottságának előzetes véleményét. A versenytildalmi megállapodás szerinti ellenérték a megállapodás tartamára nem haladhatja meg az azonos időszakra járó távolléti díj ötven százalékát.

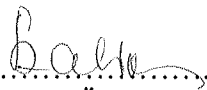
4. A jelen szabályzatba foglalt bármintemű javadalmazás kizárólag a Társaság költségeinek terhére történhet.

5. A jelen szabályzatnak a végkielégítésre, a felmondási időre és a versenytildalmi megállapodásra vonatkozó részeit a jelen szabályzat hatályba lépését követően létrejött szerződésekre, illetve javadalmazásra vonatkozó részében módosított munkaszerződésekre kell alkalmazni.

VII. Záró rendelkezések

Jelen Szabályzatot a Ebes Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 40/2020. (II. 12.) számú önkormányzati határozatával elfogadta. A Szabályzat 2020. február hó 15. napján lép hatályba.

Ebes, 2020. február 12.


.....
Ebes Községi Önkormányzat
képviseli: Szabóné Karsai Mária polgármester



